

Štatút rady školy

pri Gymnázii, Šrobárova 1, Košice

Článok 1

Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri Gymnázii na Šrobárovej ul. č. 1 v Košiciach v zmysle § 2 ods. 2 zákona 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a vo svojej činnosti sa riadi platnou právnou úpravou a týmto štatútom.
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorom je zriadená.

Článok 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je zriadená podľa § 24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) a vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z.z. ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov (ďalej len „Vyhláška“), s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy.

Článok 3

Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- (2) Rada školy:
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy podľa § 4 Zákona,
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy,
 - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy, návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením
 - d) vyjadruje sa k návrhu na odvolanie riaditeľa školy na základe § 3 ods. 9 Zákona,
 - e) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 3 ods. 8 písm. b) až d) a § 5 ods. 7 Zákona a to najmä:
 1. k návrhu na počty prijímaných žiakov, k návrhu na počty tried a ku kritériám podľa ktorých sú žiaci na školu prijímaní,
 2. k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a zameraní, na úpravu v učebných plánoch a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch,
 3. k návrhu školského vzdelávacieho programu,
 4. k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
 5. k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach podľa § 14 ods. 5 písm. d) Zákona,

6. k návrhu rozpočtu,
7. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
8. k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
9. ku koncepčnému zámeru rozvoja školy rozpracovanému najmenej na dva roky a jeho každoročnému vyhodnoteniu, pričom rada školy predkladá a eviduje pripomienky, podnety a návrhy súvisiace s činnosťou a dlhodobými zámermi školy.

(3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy:

- a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním,
- b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy; zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy podpísaný predsedom rady školy,

(4) Rada školy má právo žiadať od členov vedenia školy vysvetlenia vo veciach uvedených v odseku 2.

Článok 4 Zloženie rady školy

(1) Rada školy má 11 členov.

(2) Členmi rady školy sú:

- dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov,
- jeden zvolený zástupca ostatných zamestnancov,
- traja zvolení zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami školy,
- štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa,
- jeden zástupca žiakov.

Článok 5 Spôsob voľby členov rady školy

(1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.

(2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.

(3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.

(4) Zástupcom žiakov v rade školy je predseda školského parlamentu, zvolený na prvom zasadnutí školského parlamentu členmi školského parlamentu tajným hlasovaním z členov školského parlamentu. Voľbu zástupcu žiakov vykoná školský parlament spôsobom určeným v Štatúte školského parlamentu.

(5) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

(6) Funkcia člena rady školy je nezlučiteľná s funkciou riaditeľa školy a zástupcu riaditeľa školy.

(7) Členstvo v rade školy zaniká:

1. uplynutím funkčného obdobia,
2. vzdaním sa členstva,

3. ak vzniknú dôvody na zánik členstva podľa § 25 ods. 11 Zákona, t.j. ak sa člen rady školy sa stane riaditeľom školy alebo jeho zástupcom
 4. ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
 5. ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
 6. ak zvolený zástupca žiakov prestane byť žiakom školy,
 7. odvolaním člena rady školy zvoleného podľa § 25 ods. 6 zákona, najmä ak člen rady školy neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy,
 8. odvolaním delegovaného zástupcu zriaďovateľa školy,
 9. obmedzením spôsobilosti na právne úkony člena rady školy
 10. smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho (podrobnejšie v súlade s § 25 Zákona)
- (8) V prípade ukončenia členstva niektorého z členov rady školy pred uplynutím funkčného obdobia, príslušná zložka, ktorú v rade školy zastupoval, zvolí (deleguje) iného svojho zástupcu do rady školy, ak ods. 9 nestanovuje inak.
- (9) V prípade volených členov rady školy bude doplnenie člena realizované výberom náhradníka zo zoznamu kandidátov z hlavných volieb členov rady školy realizovaných podľa ods. 1 až ods. 4; členom rady školy sa stáva náhradník, ktorý vo voľbách získal v poradí následný najvyšší počet hlasov za posledným zvoleným kandidátom a ktorý zároveň spĺňa predpoklady pre kandidatúru vo voľbách.

Článok 6

Pravidlá rokovania rady školy

- (1) Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (2) Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov rady školy. Na platné uznesenie rady školy vo veciach vymenovania, odvolania, alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jeho členov.
- (3) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne.
- (4) Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.
- (5) Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
- (6) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak o uvoľnenie z funkcie sám požiada.
- (7) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak:
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami Zákona alebo týmto štatútom.
- (8) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov rady školy.
- (9) O priebehu každého zasadnutia rady školy sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje menný zoznam prítomných členov rady školy a prizvaných hostí, program zasadnutia, prijaté závery a uznesenia. Pokiaľ sa o niektorom bode hlasovalo, musí to byť v zápisnici zachytené spolu s výsledkami hlasovania.

- (10) Zasadnutie rady školy možno v čase krízovej situácie uskutočniť prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti v súlade s § 38b ods. 4 Zákona.
- (11) V naliehavých prípadoch alebo v časovej tiesni, s výnimkou výberového konania na vymenovanie riaditeľa školy, môžu členovia rady školy prijímať rozhodnutia (uznesenia) „per rollam“. V tomto prípade predseda rady školy predloží (e-mailom) návrh rozhodnutia (uznesenia) rady školy na vyjadrenie sa k predloženému návrhu v stanovenej lehote. Ak sa člen v stanovenej lehote nevyjadrí, platí, že sa nezúčastnil rozhodovania a nepovažuje sa za prítomného. Pre uznášaniaschopnosť takéhoto rozhodovania sa vyžaduje, aby sa rozhodovania (hlasovania) zúčastnila nadpolovičná väčšina všetkých členov rady školy a pre platnosť rozhodnutia (uznesenia) musí vyjadriť súhlas nadpolovičná väčšina zúčastnených na hlasovaní. Hlasovanie sa uskutoční e-mailovou poštou tak, že na vyhotovenom písomnom návrhu rozhodnutia (uznesenia) bude uvedený: predmet, o ktorom sa rozhoduje/hlasuje; dátum, dokedy má člen rady školy vyjadriť svoje rozhodnutie/hlasovanie; predmet rozhodnutia (uznesenie) doplní hlasujúci člen rady školy výsledkom hlasovania jasne označenom buď: „za“, alebo „proti“, alebo „zdržal sa hlasovania“. O prijatí alebo neprijatí rozhodnutia (uznesenia) bude každý člen rady školy následne oboznámený.

Článok 7

Práva a povinnosti členov rady školy

- (1) Členovia majú právo:
1. voliť a byť volení,
 2. navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 3. byť informovaní o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 4. hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 5. predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
- (2) Členovia rady školy sú povinní sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie, neplnenie povinností člena rady školy a predseda rady školy dá návrh na odvolanie tohto člena v prípade volených členov rady školy alebo návrh na odvolanie delegovaného zástupcu zriaďovateľa školy.
- (3) Pri svojej činnosti spolupracuje rada školy podľa potreby s poradnými orgánmi riaditeľa školy (pedagogickou radou, predmetovými komisiami, školským parlamentom). Ak rada školy rieši mimoriadne závažný problém, môže si vyžiadať stanovisko pracovníkov školy a rodičov žiakov školy, prípadne aj žiakov školy.
- (4) Rada školy pri svojej činnosti rešpektuje všeobecne prijatú zásadu apolitickej a nestrannosti práce školy a dbá o to, aby otázky politického charakteru nežiaducim spôsobom neovplyvňovali prácu školy.
- (5) Členovia rady školy sú povinní zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 8

Predseda rady školy

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom rady školy, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

- (2) Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

Povinnosti predsedu rady školy:

- (3) Predseda rady školy po svojom zvolení predloží na najbližšom zasadaní návrh štatútu rady školy na schválenie.
- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy. Rokovanie rady školy vedie spravidla jej predseda, v jeho neprítomnosti ním poverený člen rady školy. Predseda rady školy zvoláva radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
- (5) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu za predchádzajúci rok v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca nasledujúceho roka.

Výročná správa obsahuje:

- a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku radou školy,
 - b) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - c) ďalšie údaje určené radou školy.
- (6) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Článok 9

Vzťahy rady školy k riaditeľovi školy

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadaní predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme.

Článok 10

Hospodárenie rady školy

- (1) Rada školy nemá vlastný majetok.
- (2) Rada školy zabezpečuje svoju administratívnu činnosť z prostriedkov rozpočtu školy.

Článok 11

Záverečné ustanovenia

- (1) Právne vzťahy bližšie neupravené týmto štatútom sa spravujú príslušnými ustanoveniami Zákona a Vyhlášky.
- (2) Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

dátum schválenia: 05. 02. 2025

Mgr. Dana Bugorčíková.

predsedníčka Rady školy pri Gymnáziu,
Šrobárova 1, Košice